

Принято на заседании
педагогического совета
ГБУ Саратовской области
«Центр ППМС»
г. Балаково
Протокол № 1 от 08.09.2016

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБУ Саратовской области
«Центр ППМС»
г. Балаково
Т.А.Бузаева
«08» 09 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «Сила поколения»
ГБУ СО «Центр ППМС» г. Балаково**

1. Общие положения

1.1. Совет детской организации является одной из форм детского самоуправления.

1.2. Цель деятельности совета: становление самостоятельной социально-мобильной личности, четко осознающей свои права и обязанности, терпимо относящейся к другим людям, умеющей брать ответственность на себя.

1.3. Задачи:

- 1) приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям, усвоение социальных норм через участие в общественной жизни ГБУ СО «Центр ППМС» г. Балаково;
- 2) создание условий для развития способностей, творчества, инициативы детей;
- 3) формирование социально-общественной активности и самостоятельности воспитанников;
- 4) развитие навыков, умений и качеств у воспитанников, необходимых в самостоятельной жизни.

1.4. В состав совета детской организации входит актив групп Центра.

Совет детской организации осуществляет деятельность через созданные сектора: «Учебный сектор», «Редколлегия», «Спортивный сектор», «Трудовой сектор», «Затейники». Детская организация организует и проводит мероприятия по деятельности секторов, которые курируются педагогом-организатором.

2. Организационные основы деятельности совета детской организации.

2.1. Совет детской организации разрабатывает перспективный план работы детской организации на год в соответствии со своей деятельностью, учитывая специфику учреждения, материально-техническое и финансовое обеспечение, а так же сложившиеся традиции.

2.2. Работа с коллективом воспитанников проводится в течение всего календарного года, в каникулярные, праздничные и выходные дни.

2.3. Администрация Центра по согласованию с педсоветом вправе вносить изменения в программу работы Совета детской организации.

3. Управление и руководство советом детской организации.

3.1. Совет детской организации возглавляет председатель, избранный на собрании из членов актива групп. Выборы осуществляются тайным

собрании из членов актива групп. Выборы осуществляются тайным голосованием.

3.2. Председатель совета детской организации назначает ответственных за работу постов детской организации из числа членов актива групп.

3.3. Обязанности председателя совета детской организации:

- контроль за работой ответственных за деятельностью постов детской организации;
- решение организационных и финансовых вопросов с администрацией;
- отчетность перед администрацией и педсоветом учреждения.

Обязанности членов совета детской организации:

- контроль и подведение итогов по выполнению решений педсовета детской организации;
- воплощение детских идей в жизнь;
- отчетность перед председателем совета за свой участок работы.

4. Права и обязанности членов детской организации.

4.1. Права и обязанности членов совета детской организации определяются Уставом Центра, Конвенцией о правах ребенка.

4.2. Совет детской организации имеет право поощрять воспитанников:

- за самостоятельную инициативу по улучшению условий жизни, быта;
- за доброе и уважительное отношения к взрослым и детям;
- за старание в учебной деятельности;
- за умение рационально использовать время, участие в кружках дополнительного образования;
- за добросовестное выполнение трудовых поручений;
- за активное участие в жизни групп и Центра;
- за особые отличия;
- вносить предложения, касающиеся деятельности детской организации.

- Члены совета детской организации, принимающие активное участие в работе, могут быть рекомендованы для поощрения руководству Центра.

Поощрение осуществляется через следующие формы работы:

«Кладовая радости», экскурсии, поездки в другие города, ценный подарок.

4.3. Совет имеет право применять меры взыскания:

- замечание,
- освещение поступка в детской стенной печати (сатирический листок «Кактус»);
- обсуждение на совете детской организации;
- лишения право выхода за пределы учреждения в выходные и каникулярные дни;
- ходатайство перед администрацией Центра о переводе в другое учреждение.

5. Документация совета детской организации.

1. Список членов детской организации и совета детской организации.
2. Перспективное планирование деятельности постов детской организации «Сила поколения».
3. Дневник учета поощрений и наказаний.
4. Протоколы заседаний совета.
5. Уголок совета детской организации.

6. Порядок работы совета детской организации.

6.1. Совет детской организации строит свою работу на основе перспективного плана

деятельности детской организации.

6.2. Еженедельно отчитывается перед администрацией по итогам своей работы.